

**Regulamin międzynarodowego konkursu
High School Business Challenge – Edycja 2025/2026**
opublikowany na stronie internetowej: www.businessismore.eu

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1
Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu, użyte terminy oznaczają:

1. Konkurs lub HSBC - Międzynarodowy konkurs High School Business Challenge.
2. Regulamin - niniejszy regulamin.
3. Organizator - Europejska Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości (KRS: 0000836387, NIP: 5213894656, ul. Batorego 33/95, 02-591 Warszawa, Polska):
4. Współorganizatorzy - Instytucje partnerskie:
 - a. Studencki Klub Biznesu przy Szkole Głównej Handlowej w Warszawie w Polsce;
 - b. GLAFKA s.r.o. w Czechach;
 - c. IKReON na Słowacji;
 - d. Közép-Európa Társaság na Węgrzech,
5. Uczestnicy - uczniowie szkół średnich w Polsce, Czechach, na Węgrzech i Słowacji, których program nauczania kończy się egzaminem maturalnym (egzaminem końcowym), biorący udział w Konkursie.
6. Drużyna - grupa 3-5 uczestników zgłoszonych do udziału w Konkursie.
7. Lider - osoba wyznaczona do reprezentowania Drużyny.
8. Finałiści - drużyny zakwalifikowane do finału międzynarodowego.
9. Zwycięzcy - Drużyna, która zajęła pierwsze miejsce w finale międzynarodowym.
10. Konkurs dla Nauczycieli - konkurs dla nauczycieli organizowany w ramach HSBC, opisany w Rozdziale IV niniejszego Regulaminu.

§ 2
Cele Konkursu

Organizacja międzynarodowego konkursu High School Business Challenge ma na celu:

1. Rozwijanie postaw przedsiębiorczych wśród uczniów szkół średnich.
2. Doskonalenie umiejętności młodzieży w zakresie analizy zjawisk zachodzących w gospodarce i sferze prywatnej, wpływających na zachowania przedsiębiorcze.
3. Kształcenie młodzieży w zakresie umiejętności analitycznego i syntetycznego myślenia, planowania i realizacji przedsięwzięć, kreatywnego rozwiązywania problemów, skutecznego komunikowania się, wyszukiwania i praktycznego wykorzystywania informacji oraz podejmowania na ich podstawie decyzji, współpracy w zespole, negocjacji i wystąpień publicznych.
4. Zdobywanie przez uczestników interdyscyplinarnej wiedzy z zakresu finansów, marketingu, psychologii, zarządzania zasobami ludzkimi oraz umiejętności analizy i interpretacji danych, co stanowi podstawę do efektywnego zarządzania przedsiębiorstwem i aktywami w przyszłości.
5. Promowanie studiów ekonomicznych oraz kształtowanie pozytywnego wizerunku przedsiębiorczości.

Rozdział II. Konkurs i jego Organizator

§ 3
Prawa i Obowiązki Organizatora

1. Międzynarodowy konkurs High School Business Challenge organizowany jest przez instytucje identyfikujące się z misją edukacji ekonomicznej młodzieży.
 - a. Głównym Organizatorem HSBC, Konkursu dla Nauczycieli jest Europejska Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości, KRS: 0000836387 NIP: 5213894656, z siedzibą przy ul. Batorego 33/95, 02-591 Warszawa, Polska.
 - b. Główny Organizator współpracuje z krajowymi Współorganizatorami w organizacji Konkursu i Konkursu dla Nauczycieli.

2. HSBC jest realizowany jako projekt finansowany ze środków pozyskanych w ramach Grantu Międzynarodowego Funduszu Wyszehradzkiego, środków własnych Organizatora oraz innych środków pozyskanych od partnerów i sponsorów Konkursu.
3. Organizacja Konkursu dla Nauczycieli ma na celu zwiększenie liczby uczestników oraz usprawnienie procesu rozpowszechniania informacji o HSBC.
4. Do obowiązków Organizatora należy w szczególności:
 - a. organizowanie HSBC zgodnie z postanowieniami Regulaminu;
 - b. zapewnienie środków logistycznych i finansowych niezbędnych do realizacji HSBC i Konkursu dla Nauczycieli;
 - c. utrzymywanie właściwej komunikacji z Uczestnikami, środowiskiem szkolnym i nauczycielami;
 - d. prowadzenie działań promocyjnych mających na celu rozpowszechnianie HSBC;
 - e. nadzorowanie prawidłowego przebiegu HSBC i Konkursu dla Nauczycieli;
 - f. powoływanie komisji drugiego etapu i centralnych (opisanych poniżej) oraz kontrolowanie ich funkcjonowania.
5. Organizator zobowiązany jest do zapewnienia przeprowadzenia Konkursu zgodnie z Regulaminem i powszechnie obowiązującym prawem.
6. Organizator ma prawo zdyskwalifikować Drużynę, która narusza postanowienia Regulaminu.
7. Organizator ma prawo zdyskwalifikować Nauczyciela, który narusza postanowienia Regulaminu.
8. Organizator ma dyskrecyjne prawo do podjęcia decyzji o dopuszczeniu do kolejnego etapu większej liczby Drużyn niż przewiduje Regulamin.

Rozdział III. Uczestnictwo

§ 4

Prawa i Obowiązki Uczestników

1. Udział w Konkursie jest dobrowolny i bezpłatny.
2. HSBC jest konkursem zespołowym. Drużyna jest zgłaszana do Konkursu przez Lidera, za pośrednictwem formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie www.businessismore.eu, w terminie określonym w §4 ust. 14 Regulaminu.
3. Drużyna samodzielnie wybiera swoją nazwę. Nazwa Drużyny nie może być obraźliwa ani wulgarna. Organizator zatwierdza nazwy wszystkich Drużyn. Brak zmiany nazwy na żądanie Organizatora skutkuje dyskwalifikacją z konkursu.
4. Rejestracja Drużyny musi zostać potwierdzona przez Lidera poprzez kliknięcie linku weryfikacyjnego, wysłanego przez Organizatora na adres e-mail podany w wypełnionym formularzu, nie później niż 14.11.2025.
5. Brak potwierdzenia rejestracji Drużyny przez Lidera w terminie określonym w § 4 ust. 4 Regulaminu skutkuje niedopuszczeniem wszystkich członków Drużyny do udziału w Konkursie.
6. Uczestnicy mają prawo do rejestracji indywidualnej, wyrażając zgodę na połączenie w drużynę przez Organizatora.
7. Rejestracja uczestników indywidualnych kończy się 2 dni przed terminem rejestracji drużyn, o którym mowa w § 4 ust. 14 Regulaminu.
8. W przypadku rejestracji indywidualnej, każdy Uczestnik jest zobowiązany do potwierdzenia udziału poprzez kliknięcie linku weryfikacyjnego, wysłanego przez Organizatora na adres e-mail podany w wypełnionym formularzu, nie później niż 14.11.2025. Potwierdzenie udziału jest równoznaczne z potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w Konkursie opisanych w Regulaminie.
9. Organizator połączy indywidualnych Uczestników w Drużyny według własnego uznania, nie później niż w ciągu 48 godzin od zakończenia rejestracji uczestników indywidualnych, o której mowa w § 4 ust. 8 Regulaminu.
10. Uczestnicy połączeni w Drużyny przez Organizatora wybiorą spośród siebie Lidera i nazwę Drużyny oraz powiadomią o tym Organizatora nie później niż w terminie określonym w § 4 ust. 12.
11. Wybrany Lider Drużyny utworzonej z osób rejestrujących się indywidualnie jest zobowiązany do potwierdzenia udziału wszystkich utworzonych członków Drużyny, którzy potwierdzą Liderowi chęć udziału, poprzez wysłanie wiadomości e-mail do właściwego krajowego Współorganizatora na odpowiedni adres e-mail określony w § 10 ust. 4 Regulaminu, wraz z

informacją o składzie Drużyny, w terminie określonym w § 4 ust. 4 Regulaminu. Wysłanie wiadomości e-mail z potwierdzeniem jest równoznaczne z potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w Konkursie opisanych w § 4 ust. 1 przez wszystkich członków Drużyny.

12. W przypadku braku potwierdzenia od Lidera, o którym mowa w § 4 ust. 12, Organizator skontaktuje się z członkami danej Drużyny w celu wyboru nowego Lidera, pod warunkiem, że drużyna liczy od 3 do 5 osób.
13. Rejestracja Drużyn jest możliwa między 01.10.2025 a 14.11.2025.
14. Uczestnik jest zobowiązany do:
 - a. zapoznania się z Regulaminem HSBC i jego przestrzegania;
 - b. przestrzegania wszystkich instrukcji wydawanych przez komisje nadzorujące przebieg poszczególnych etapów konkursu;
 - c. podania poprawnych danych osobowych podczas rejestracji, niezbędnych do udziału w konkursie;
 - d. informowania Organizatora o wszelkich nieprawidłowościach zaobserwowanych podczas realizacji Konkursu.

§ 5 Przebieg Konkursu

1. HSBC składa się z trzech etapów:
 - a. pierwszy etap;
 - b. drugi etap;
 - c. finał międzynarodowy.
2. Pierwszy i drugi etap odbywają się zdalnie, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Pierwszy etap prowadzony jest w językach narodowych właściwych dla miejsca nauki uczestników.
4. Drugi etap prowadzony jest w języku angielskim.
5. Finał międzynarodowy odbywa się stacjonarnie w Warszawie i jest prowadzony w języku angielskim.
6. Poziom trudności konkursu wzrasta w kolejnych etapach.
7. Testy i zadania stanowiące podstawę przeprowadzenia wszystkich etapów zostaną opracowane przez Autorów Zadań wyznaczonych przez Organizatora.
8. Wyniki poszczególnych etapów będą ogłaszane na stronie internetowej HSBC www.businessismore.eu oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 6 Pierwszy Etap

1. Pierwszy etap rozpoczyna się 17.11.2025 r. udostępnieniem arkusza zadań zarejestrowanym Drużynom.
2. Pierwszy etap polega na rozwiązaniu przez zarejestrowane Drużyny arkusza zadań, który zawiera 16 pytań zamkniętych wielokrotnego wyboru oraz 4 pytania otwarte, obejmujące przedsiębiorczość, zarządzanie biznesem, ekonomię, marketing oraz aktualne wiadomości biznesowe.
3. Drużyny mają 7 dni od dnia udostępnienia arkusza zadań na przesłanie ukończonej pracy za pośrednictwem formularza udostępnionego przez Organizatora.
4. W przypadku przesłania przez Drużynę więcej niż jednego rozwiązania, ocenie podlegać będzie pierwsze przesłane rozwiązanie.
5. Po weryfikacji nadesłanych rozwiązań, Współorganizator ogłosi publicznie wyniki pierwszego etapu dla danego kraju.
6. Do drugiego etapu zakwalifikowanych zostanie 15 Drużyn z każdego kraju, które osiągnęły najlepsze wyniki punktowe.
7. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez Uczestników w pierwszym etapie, o kwalifikacji do drugiego etapu decyduje większa liczba punktów uzyskanych za rozwiązanie pytań otwartych.
8. Organizator powoła Komisję Pierwszego Etapu składającą się z nie mniej niż trzech członków, której zadaniem będzie monitorowanie spraw merytorycznych pierwszego etapu oraz rozstrzyganie wszelkich odwołań i wątpliwości dotyczących zagadnień będących przedmiotem etapu konkursu.

§ 7 Drugi Etap

1. Drugi etap jest prowadzony przez Współorganizatorów we współpracy z Organizatorem.
2. Drugi etap odbędzie się w dniach od 28.11.2025 do 21.12.2025 i składa się z dwuczęściowego studium przypadku (case study). Pierwsza część polega na analizie danego problemu i stworzeniu raportu przedstawiającego rozwiązanie. Druga część polega na zaprezentowaniu opracowanego rozwiązania problemu przed Jury.
3. Organizator powoła Komisję Drugiego Etapu składającą się z nie mniej niż trzech członków, której zadaniem będzie monitorowanie spraw merytorycznych drugiego etapu oraz rozstrzyganie wszelkich odwołań i wątpliwości dotyczących zagadnień będących przedmiotem etapu konkursu.
4. Drugi etap prowadzony jest w warunkach kontrolowanej samodzielności. Organizator może zdyskwalifikować Drużynę w przypadku stwierdzenia niesamodzielnych odpowiedzi lub nieprzestrzegania wymogów formalnych określonych w Regulaminie i instrukcji dołączonej do arkusza zadań.
5. Dokumentacja drugiego etapu HSBC jest prowadzona przez Komisję Drugiego Etapu. Dokumentacja w każdym kraju składać się będzie z:
 - a. protokołu z przebiegu konkursu centralnego;
 - b. arkuszy ocen komisji;
 - c. rozwiązań zadań przez Drużynę.
6. Pierwsza część drugiego etapu polega na wspólnym rozwiązaniu przez Drużynę krótkiego studium przypadku (case study) związanego z tematyką biznesu i przedsiębiorczości, w szczególności zarządzania, marketingu, analizy i interpretacji danych lub finansów przedsiębiorstw. Na rozwiązanie i przesłanie raportu przeznaczone jest 7 dni.
7. Drużyna może otrzymać od 0 do 40 punktów za pierwszą część eliminacji drugiego etapu.
8. W drugiej części eliminacji drugiego etapu Drużyny rozwiązują studium przypadku, przygotowują prezentację przedstawiającą rozwiązanie problemu, a następnie prezentują ją przed Komisją Drugiego Etapu i bronią jej.
9. Obrona pracy polega na odpowiedzi na pytania Komisji Drugiego Etapu, które dotyczą rozwiązania przedstawionego przez Drużynę oraz zagadnień związanych z tematem prezentacji.
10. Na przygotowanie i przesłanie prezentacji przeznaczone są łącznie 3 dni.
11. Na prezentację przeznaczone jest 20 minut, a na pytania Komisji około 15 minut.
12. Drużyna może otrzymać od 0 do 60 punktów za drugą część eliminacji Drugiego Etapu.
13. Organizator zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o skróceniu lub wydłużeniu czasu przeznaczonego na poszczególne czynności w ramach drugiego etapu, a także do zmiany formuły pierwszej lub drugiej części etapu oraz liczby przyznawanych punktów dla wszystkich Drużyn, ze względu na obiektywne okoliczności, w tym między innymi awarie techniczne, błędy systemowe, zdarzenia Siły Wyższej lub inne nieprzewidziane zdarzenia, związane ze sprawnym przeprowadzeniem konkursu.
14. O miejscu Drużyny w rankingu decyduje łączna liczba punktów uzyskanych za obie części eliminacji drugiego etapu. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez Drużyny w drugim etapie, o kwalifikacji do finału międzynarodowego decyduje miejsce drużyny w rankingu pierwszego etapu Konkursu. Awansuje Drużyna, która zajęła wyższe miejsce w pierwszym etapie Konkursu.
15. Lista finalistów HSBC, zawierająca nazwę szkoły każdego uczestnika, zostanie opublikowana na stronie internetowej HSBC w odpowiednim terminie.
16. Do finału międzynarodowego zakwalifikowanych zostanie łącznie 8 Drużyn: po 2 Drużyny z każdego kraju, w którym odbywa się konkurs, które osiągnęły najlepsze wyniki punktowe.

§ 8 Finał Międzynarodowy

1. Finał międzynarodowy odbędzie się w dniach 13-17.01.2026 w Warszawie.
2. Szczegółowe informacje o przebiegu finału międzynarodowego zostaną przekazane uczestnikom przez Organizatora nie później niż 14 dni przed jego rozpoczęciem.
3. Za przeprowadzenie finału międzynarodowego odpowiedzialna będzie Komisja Centralna, powołana przez Organizatora.

4. Organizator zobowiązuje się do zorganizowania i pokrycia uzasadnionych kosztów związanych z transportem i zakwaterowaniem finalistów oraz opiekunów nieletnich uczestników podczas finału międzynarodowego.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu finału międzynarodowego.
6. Odpowiedzialność za nieletnich uczestników finału międzynarodowego ponosi opiekun prawny lub inna osoba dorosła wyznaczona przez opiekuna prawnego.
7. W przypadku uczestników nieletnich, są oni zobowiązani do podania informacji o osobie, która będzie ich opiekunem podczas finału międzynarodowego w terminie 14 dni przed rozpoczęciem etapu, pod rygorem dyskwalifikacji.
8. W przypadku, gdy osoba sprawująca opiekę nad uczestnikiem nie jest jego opiekunem prawnym, uczestnik zobowiązany jest dołączyć do informacji, o której mowa w § 8 ust. 7, zgodę opiekuna(ów) prawnego(ych) na taką sytuację.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji tożsamości opiekuna uczestnika lub Drużyny co do ich zdolności prawnej do sprawowania opieki, poprzez żądanie złożenia odpowiedniego oświadczenia lub dokumentu, w tym ważnego dowodu tożsamości.

§ 9

Postanowienia Szczególne

1. Organizator dołoży wszelkich starań, aby zorganizować HSBC w łatwo dostępnych miejscach, aby zapewnić porównywalne warunki udziału w Konkursie uczestnikom z niepełnosprawnościami.
2. Organizator nie gwarantuje możliwości wzięcia udziału w Konkursie w innym terminie uczestnikowi, który nie stawiał się na konkursie z powodu nagłej choroby lub innego istotnego zdarzenia losowego.
3. W finale międzynarodowym mogą uczestniczyć wyłącznie osoby, które posiadają ważny dokument tożsamości (legitymację szkolną, dowód osobisty, paszport lub inny dokument tożsamości ze zdjęciem twarzy), posiadają go przy sobie.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów poszczególnych etapów konkursu w przypadku zaistnienia nadzwyczajnych lub nieprzewidzianych okoliczności.
5. W sytuacji, gdy stan faktyczny dotyczący wieku i miejsca nauki uczestnika nie jest zgodny z warunkami określonymi w § 4 ust. 1 Regulaminu, Organizator może anulować rejestrację Drużyny, co jest równoznaczne z dyskwalifikacją danej Drużyny.
6. Sytuacja, o której mowa w § 9 ust. 5, skutkować będzie decyzją Organizatora o dyskwalifikacji Drużyny *ex tunc* (od początku). Jeśli ta Drużyna zakwalifikowała się do kolejnego etapu, może zostać zastąpiona przez kolejną Drużynę w rankingu decyzją Organizatora.
7. Drużyna, która została zdyskwalifikowana podczas finału międzynarodowego, nie może zostać zastąpiona przez inną Drużynę z listy rankingowej drugiego etapu.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje związane z § 9 ust. 5-7 Regulaminu, jeśli niemożliwe jest naprawienie skutków prawnych spowodowanych przez uczestnika, o którym mowa w § 9 ust. 5 Regulaminu, szczególnie w aspekcie kwalifikacji do kolejnych etapów konkursu.
9. Organizator prześle decyzję o dyskwalifikacji Drużyny i zastąpieniu jej inną Drużyną zainteresowanym uczestnikom niezwłocznie po wykryciu błędu, o którym mowa w § 9 ust. 5 Regulaminu.
10. Szczegółowe informacje dotyczące zmian w przebiegu konkursu zostaną przekazane Uczestnikowi z odpowiednim wyprzedzeniem.
11. Jeżeli w wyniku sytuacji nie spowodowanej działaniem Organizatora, Współorganizatorów lub komisji konkursowych, liczba uczestników w Drużynie podczas etapu spadnie poniżej trzech, cała Drużyna zostanie zdyskwalifikowana decyzją właściwej Komisji.
12. Jeśli przed terminem danego etapu okaże się, że Drużyna nie jest w stanie w nim uczestniczyć, Organizator może zdecydować o zastąpieniu jej kolejną Drużyną z odpowiedniej listy rankingowej.

§ 10

Procedura Odwoławcza

1. Odwołania od decyzji Komisji Pierwszego Etapu i Komisji Drugiego Etapu składa się do Organizatora w terminie 3 dni (decyduje data wysłania e-maila) od publikacji wyników

- poszczególnych etapów konkursu lub otrzymania przez uczestników informacji e-mail o wynikach.
2. Odwołanie, w imieniu całej drużyny, składa jej Lider.
 3. Odwołanie należy sporządzić w języku angielskim.
 4. Treść odwołania należy przesłać pocztą elektroniczną na następujący adres e-mail:
 - a. dla Uczestników z Polski: pl@businessismore.eu;
 - b. dla Uczestników z Czech: cz@businessismore.eu;
 - c. dla Uczestników z Węgier: hu@businessismore.eu;
 - d. dla Uczestników ze Słowacji: sk@businessismore.eu.
 5. Organizator rozpatrzy odwołanie i odpowie tak szybko, jak to możliwe, nie dłużej niż 5 dni od daty otrzymania odwołania. Odpowiedź udzielana jest pocztą elektroniczną na adres, z którego wysłano odwołanie. Jeśli po upływie tego terminu nie otrzymano odpowiedzi na odwołanie, uznaje się to za dorozumianą decyzję o jego odrzuceniu.
 6. Od decyzji Organizatora i Komisji Centralnej nie przysługuje odwołanie.

§ 11 Nagrody i uprawnienia

1. Zwycięzcy otrzymają nagrodę w wysokości 3 000 euro.
2. Finałiści z drugiego miejsca otrzymają nagrodę w wysokości 2 000 euro.
3. Finałiści z trzeciego miejsca otrzymają nagrodę w wysokości 1 000 euro.
4. Nagrody zostaną pomniejszone o zryczałtowany podatek dochodowy w wysokości 10%, na podstawie art. 30 ust. 1 pkt 2 polskiej ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych z dnia 26 lipca 1991 r. (Dz.U. 2021, poz. 1128, z późn. zm.). Nagroda może zostać pomniejszona o podatki obowiązujące w danym kraju.
5. Zwycięzcy oraz Finałiści z drugiego i trzeciego miejsca są zobowiązani do podpisania oświadczenia w dniu zakończenia finału międzynarodowego. Oświadczenie dotyczy przesłania potwierdzenia otrzymania nagrody na adres e-mail: pl@businessismore.eu w terminie 3 dni od otrzymania przelewu na numer konta bankowego wskazanego przez Lidera.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do przyznania nagród zarówno rzeczowych, jak i finansowych pozostałym Zwycięzcom lub Finalistom, w miarę posiadanych na ten cel środków, a także do zwiększenia kwoty nagród ustalonych w Regulaminie, które zostaną pomniejszone o podatek, o którym mowa w § 11 ust. 5 Regulaminu.
7. Nagrody zostaną przebrane nie później niż 31.01.2026 na numer konta bankowego wskazany przez Lidera. Podany numer konta nie może być zarejestrowany w banku z siedzibą poza Unią Europejską.

Rozdział IV. Regulamin Konkursu dla Nauczycieli organizowanego w ramach Międzynarodowego High School Business Challenge

§ 12 Prawa i Obowiązki Nauczycieli

1. Konkurs dla Nauczycieli jest otwarty dla nauczycieli szkół średnich w Polsce, Czechach, Słowacji i na Węgrzech.
2. Udział w Konkursie jest dobrowolny i bezpłatny.
3. Nauczyciel jest zobowiązany do:
 - o zapoznania się z Regulaminem Konkursu i jego przestrzegania,
 - o przestrzegania wszystkich instrukcji Komisji Konkursowej,
 - o posiadania i okazania dokumentu pozwalającego na identyfikację przez Organizatora,
 - o sprawnego kontaktu z Organizatorem;
 - o przekazania danych do wysyłki nagrody w przypadku wygranej w ciągu 14 dni od nawiązania kontaktu w sposób wskazany w § 12 ust. 4 Regulaminu.
4. Kontakt ze zwycięskim Nauczycielem nastąpi za pośrednictwem szkoły, która została podana przez Uczestnika wskazującego danego Nauczyciela jako osobę, która zachęciła go do udziału w pierwszym etapie.
5. Nauczyciel ma prawo odwołać się od decyzji Komisji Konkursowej, zgodnie z procedurą określoną w § 15 Regulaminu.

§ 13

Przebieg Konkursu dla Nauczycieli

1. Konkurs dla Nauczycieli składa się z jednego etapu.
2. Zwycięzcą zostaje Nauczyciel, który zdobył największą liczbę punktów przyznanych przez Organizatora.
3. Punkty przyznawane są na podstawie liczby Uczestników Pierwszego Etapu HSBC, którzy w formularzu rekrutacyjnym wskazali danego Nauczyciela jako osobę, która zachęciła ich do udziału w pierwszym etapie.
4. W przypadku zgłoszeń drużynowych, uważa się, że każdy Uczestnik drużyny został wskazany jako polecający przez nauczyciela wyznaczonego przez Lidera grupy.
5. Jeden punkt przyznawany jest każdemu Uczestnikowi, który wskazał danego Nauczyciela w formularzu rekrutacyjnym.
6. W przypadku uzyskania równej liczby punktów, zwycięzcą zostaje Nauczyciel, którego powiązana Drużyna osiągnęła najwyższą pozycję rankingową w Drugim Etapie HSBC. Wyniki Konkursu ogłaszane są na stronie www.businessismore.eu nie później niż 14 dni po zakończeniu rejestracji na HSBC, ponieważ punktacja opiera się wyłącznie na danych rejestracyjnych do Pierwszego Etapu, zgodnie z § 13 ust. 3.
7. Nagrodą dla zwycięskiego nauczyciela jest Czytnik E-Booków AMAZON Kindle Paperwhite o wartości około 200 euro.
8. Nagroda zostanie wysłana pocztą lub kurierem w ciągu 14 dni od ogłoszenia wyników i otrzymania danych adresowych.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do przyznania zwycięzcy Konkursu dla Nauczycieli innej nagrody rzeczowej o identycznej wartości.

§ 14

Komisja Konkursowa

1. Komisja Konkursowa składa się z trzech osób powołanych przez Organizatora.
2. Zadaniem Komisji Konkursowej jest wyłonienie zwycięzcy Konkursu dla Nauczycieli na podstawie wskazań Uczestników w formularzach rejestracyjnych do Pierwszego Etapu HSBC, zgodnie z § 13 ust. 3 niniejszego Regulaminu.

§ 15

Procedura odwoławcza i dyskwalifikacja

1. Odwołania od decyzji Komisji Konkursowej należy składać do Organizatora w terminie 3 dni (decyduje data wysłania e-maila) od podania wyników odpowiednich etapów konkursu do wiadomości publicznej.
2. Odwołanie należy sporządzić w języku angielskim i przesłać na następujący adres e-mail: info@businessismore.eu.
3. Organizator rozpatrzy odwołanie i odpowie tak szybko, jak to możliwe, nie dłużej niż 5 dni od daty otrzymania odwołania. Odpowiedź udzielana jest za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. W sytuacji, gdy nauczyciel nie wywiąże się z obowiązków, o których mowa w § 12 ust. 3 Regulaminu, Organizator podejmuje decyzję o jego dyskwalifikacji.
5. Miejsce w rankingu zdyskwalifikowanego Nauczyciela zajmuje kolejny Nauczyciel z listy rankingowej.
6. Decyzja Organizatora jest ostateczna.
7. W pozostałych kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Rozdziale dotyczących Konkursu dla Nauczycieli, zastosowanie mają odpowiednio pozostałe postanowienia Regulaminu.

Rozdział V. Postanowienia Końcowe

§ 16

Roszczenia

1. Wszelkie spory i roszczenia związane z HSBC i Konkursem dla Nauczycieli, których nie można rozwiązać polubownie między stronami, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora.

§ 17 Interpretacja

1. Regulamin może ulec zmianie poprzez ogłoszenie nowej wersji na stronie internetowej Organizatora, o ile zmiana nie narusza praw nabytych Uczestników i Nauczycieli oraz nie wpływa na ich równe szanse.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa w kraju siedziby Organizatora.
3. W zakresie interpretacji postanowień niniejszego regulaminu, zastosowanie ma angielska wersja językowa.

§ 18 Początek obowiązywania

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego publikacji na stronie internetowej businessismore.eu.

§ 19 Przetwarzanie Danych Osobowych

1. Każdy Uczestnik i Nauczyciel, biorąc udział odpowiednio w HSBC i Konkursie dla Nauczycieli, potwierdza zapoznanie się z Regulaminem i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursów jest wyrażenie przez Uczestnika (w przypadku Uczestników pełnoletnich), opiekuna prawnego Uczestnika (w przypadku Uczestników niepełnoletnich) oraz Nauczyciela zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora i partnerów HSBC. Jednocześnie uczestnik i nauczyciel przyjmują do wiadomości, że:
 - a. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w konkursach, o których mowa w ust. 1, jest Europejska Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości, KRS: 0000836387 NIP: 5213894656, z siedzibą przy ul. Batorego 33/95, 02-591 Warszawa;
 - b. dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia i udokumentowania HSBC, publikacji wyników Konkursu dla Nauczycieli i poszczególnych etapów HSBC (w tym ogłaszania ich w mediach, Internecie, na stronie internetowej HSBC) oraz w celach niezbędnej sprawozdawczości na podstawie zgody uczestnika;
 - c. Dane osobowe mogą być udostępniane: podmiotom współpracującym z Europejską Fundacją Rozwoju Przedsiębiorczości, w tym jej partnerom korporacyjnym, partnerom konkursu "High School Business Challenge" oraz innym podmiotom przetwarzającym dane osobowe na podstawie odpowiednich umów z Europejską Fundacją Rozwoju Przedsiębiorczości, której administratorem jest Europejska Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości;
 - d. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom wymienionym w ust. 3 zarówno w celu przeprowadzenia i udokumentowania konkursu, publikacji wyników konkursu i wyników eliminacji HSBC (w tym ogłaszania ich w mediach, Internecie, na stronie internetowej HSBC) lub niezbędnej sprawozdawczości, jak również w celach promocyjnych i marketingowych podmiotów współpracujących z Europejską Fundacją Rozwoju Przedsiębiorczości oraz partnerów HSBC;
 - e. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w konkursach;
 - f. mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania;
 - g. mają prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie, do jej wycofania. Skorzystanie z prawa do wycofania zgody nie wpływa na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody;
 - h. mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego ds. ochrony danych w Polsce;
 - i. przystąpienie uczestnika do HSBC i nauczyciela do Konkursu dla Nauczycieli jest równoznaczne z nieodpłatnym wyrażeniem zgody na wykorzystanie wizerunku w materiałach konkursowych o charakterze informacyjnym lub promocyjnym oraz na

rozpowszechnianie w tym celu w mediach, w tym na stronie internetowej (zdjęcia i filmy relacjonujące przebieg konkursów).